

**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PODTUREN  
KLASA:406-01/18-01/13  
URBROJ: 2109/13-02-18-02  
Podturen,21.08.2018.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obvezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU  
JEDNOSTAVNE NABAVE IZRADE PROJEKTNE  
DOKUMENTACIJE LED RASVJETE NA PODRUČJU  
OPĆINE PODTUREN**

**Podturen, kolovoz 2018.god.**

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o naručitelju**

#### **OPĆINA PODTUREN**

IVANA GRŠČIĆA 5, 40317 PODTUREN; OIB: 86969011305

Odgovorna osoba naručitelja: Perica Hajdarović, mag.ing.mech..

### **1.2. Služba/osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**

Općina Podturen: tel: 040 847 260; fax: 040 847 002 ; e-mail: [opcina@podturen.tcloud.hr](mailto:opcina@podturen.tcloud.hr).

Perica Hajdarović, mag.ing.mech, Damir Srpak, dipl.ing.

Gospodarski subjekti mogu najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv. Naručitelj će odgovor dostaviti svim zainteresiranim gospodarskim subjektima koji su zatražili pojašnjenje na isti način kao i poziv.

Naručitelj može, na vlastitu inicijativu, najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda, izmijeniti poziv.

**1.3. Vrsta postupka nabave:** postupak jednostavne nabave temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Podturen, od 13.07.2017.god.

**1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 128.000,00 kuna bez PDV-a.**

### **1.5. Vrsta ugovora o nabavi:**

Ugovor o nabavi usluge. Ugovor se sklapa na rok od 40 dana.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Predmet nabave**

#### **Izrada projektne dokumentacije Led rasvjete na području Općine Podturen**

Projektna dokumentacija se izrađuje na temelju Projektnog zadatka (Prilog IV.) koji sadrži popis tehničkih uvjeta koji moraju biti zadovoljeni, te ostale detaljne informacije o predmetu nabave.

Svi ponuditelji su obavezni tijekom roka za dostavu ponuda izvršiti uvid u postojeće stanje te utvrditi sve relevantne činjenice i elemente za nuđenje navedenih usluga, te će se smatrati da njihova ponuda uključuje sve radove i usluge potrebne za izradu kvalitetne projektne dokumentacije, bez obzira da li je to u projektnom zadatku posebno navedeno i naglašeno. Uvid će se moći obaviti uz prethodnu najavu osobama zaduženima za kontakt minimalno 1 (jedan) dan unaprijed, o čemu će se sastaviti odgovarajuća potvrda koja mora biti sastavni dio ponude.

### **2.2. Mjesto i rok pružanja usluge**

Mjesto pružanja usluge je podturen, Ivana Grščića 5, 40317 Podturen.

Početak pružanja usluge je moguć odmah po potpisu ugovora o pružanju usluga, a rok pružanja usluga je 40 dana, uz mogućnost produljenja roka pružanja usluga od strane Naručitelja iz opravdanih razloga.

## **KRITERIJ ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Traženi dokazi mogu se priložiti u izvorniku, u ovjerenom ili neovjerenom preslici i svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

Prije donošenja Obavijesti o odabiru Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Naručitelj može tražiti dopunu i/ili pojašnjenje ponude.

Ponuditelji koji ne zadovoljavaju postavljene zahtjeve u pogledu kriterija za odabir gospodarskog subjekta i ostalih zahtjeva Naručitelja, isključit će se iz daljnjeg postupka pregleda. Također će se iz daljnjeg postupka pregleda i ocjena ponuda isključiti ponuditelj koji nije zatražio poziv na način definiran u Obavijesti o jednostavnoj nabavi, tj. Naručitelj nije evidentirao ponuditelja kao zainteresiranog gospodarskog subjekta.

## **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

### **3.1. Kažnjavanje**

1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za: a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja obavijesti o jednostavnoj nabavi.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz Priloga II. ovog poziva.

Naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

### **3.2. Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, ili

b) u RH ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH.

Iznimno javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana upućivanja Obavijesti o jednostavnoj nabavi.

### **3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako:

3.3.1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,

3.3.2. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu ovjerenu i potpisanu od strane odgovorne osobe.

U slučaju **zajednice gospodarskih subjekata** okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno. Stoga ponudi zajednice moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

## **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

4.1.1. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana upućivanja obavijesti o jednostavnoj nabavi.

4.1.2. Izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora. Smatrat će se da je ponuditelj dokazao svoju sposobnost ako ima zaposlenog/angažiranog najmanje:

- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera arhitekture ili građevinarstva,
- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera strojarstva,
- 1 (jednog) ovlaštenog inženjera elektrotehnike.

Ponuditelj je dužan dostaviti i važeću ispravu/rješenje o upisu u imenik odgovarajuće komore za svakog ovlaštenog inženjera zasebno.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta ne mora biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti ugovor ili dio ugovora, dostavlja izjavu da za izvršenje ugovora koji je predmet nabave u državi njegova sjedišta ne mora biti član određene organizacije.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati pravnu i poslovnu sposobnost pod točkom 4.1.1. dok pravnu i poslovnu sposobnost pod točkom 4.1.2. mogu dokazati zajednički.

#### **4.2. Ekonomska i financijska sposobnost**

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija, BON-2; SOL-2 ili drugi odgovarajući dokument, kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta na način da račun gospodarskog subjekta nije bio blokiran u posljednjih 3 mjeseci računajući od dana izdavanja potvrde financijske institucije, čime ponuditelj dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izveo predmetnu nabavu. Neprekidna blokada računa u razdoblju od 3 mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za pravodobno izvršenje predmeta nabave.

#### **4.3. Tehnička i stručna sposobnost**

Popis ugovora o izvršenju usluga u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (minimalno 2 projekta).

Popis projekata treba sadržavati naziv i mjesto projekta, datum pružene usluge i naziv ugovornih strana. Popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana i ovjerena od druge ugovorne strane, odnosno naručitelja.

U slučaju zajedničke ponude tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice ponuditelja dokazuju zajedno.

### **5. PODACI O PONUDI**

#### **5.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponudi je potrebno priložiti popunjeni Ponudbeni list koji se nalaze u prilogu ovog poziva kao Prilog I. i čine njezin sastavni dio.

Ponudi je potrebno priložiti popunjeni Troškovnik koji se nalaze u prilogu ovog poziva kao Prilog III. i čine njezin sastavni dio.

Ponudi je potrebno priložiti potpisani i ovjereni Projektni zadatak koja se nalazi u prilogu ovog poziva i čini njezin sastavni dio kao i Prilog IV.

Ponuda mora sadržavati sve dokaze ponuditelja o nepostojanju obveznih razloga za isključenje ponude kao i sve tražene dokaze sposobnosti kojima se utvrđuje sposobnost ponuditelja.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji ponuda.

Stranice ponude obavezno moraju biti numerirane, a označavaju se na slijedeći način: - ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr. 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica (npr. 1/24).

Kad je ponuda sastavljena od više dijelova, stranice se označuju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te otisnuti pečat ponuditelja.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti, uz navod datuma ispravka, potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

## 5.2. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave i naznakom "**ne otvaraj**".

Na omotu ponude mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

Naziv i adresa naručitelja: OPĆINA PODTUREN, Ivana Grščića 5, 40317 Podturen Adresa ponuditelja: Predmet nabave: Usluga izrade projektne dokumentacije LED rasvjete EVB 19/18 „NE OTVARAJ“
---

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu s odredbama ovog članka, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Omotnice se moraju dostaviti na navedeni naslov OPĆINA PODTUREN , IVANA GRŠČIĆA 5, 40317 PODTUREN do 27. kolovoza 2018. godine do 14:00 sati.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene, a djelomične odnosno nepotpune (nekompletne) ponude koje nemaju sve elemente tražene pozivom bit će isključene, odnosno ponude ponuditelja koje ne ispunjavaju uvjete ovog poziva bit će odbijene.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

### **5.3. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

### **5.4. Dopustivost varijanti ponuda**

Nisu dopuštene varijante ponude.

### **5.5. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i nije dozvoljeno izraziti cijenu samo za dio predmeta nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude izražava se u kunama, a piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### **5.6. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

### **5.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **6. OSTALE ODREDBE**

### **6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Ponuditelji iz Zajednice gospodarskih subjekata mogu podnijeti zajedničku ponudu.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata sadrži naziv i sjedište svih ponuditelja iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati **Izjavu o solidarnoj odgovornosti** zajedničkih ponuditelja te istu priložiti ponudi.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su dokazati da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelja na način kako je opisana u točkama 3. i 4. ovog poziva.

Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najbolje ocijenjena ponuda gospodarski subjekt koji je nositelj ponude, dužan je nakon izvršnosti obavijesti o odabiru, a prije potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi dostaviti Naručitelju formalnopravni akt – pravni oblik



(međusobni ugovor) u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora, iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršavati svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, podatke o izdavatelju računa za izvršenu uslugu, te broj žiroračuna na koji će se obavljati plaćanje. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U slučaju zajedničke ponude, u ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U slučaju zajedničke ponude, u dodatku Ponudbenog lista (prilog I. ovog poziva) se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata obvezno navode sljedeći podaci: naziv i sjedište člana zajednice, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li član zajednice u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana zajednice, broj telefona i broj faksa. U slučaju zajedničke ponude, ponuditelj je obavezan navesti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

## **6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora dao u podugovor, dostavljeni podaci će biti navedeni u ugovoru.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za uslugu koju će obaviti podugovatelj naručitelj neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati odobrenje za:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko ugovaratelj zatraži od naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja, predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) za novog podugovaratelja.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

### **6.3. Jamstva**

#### **6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi 5.000,00 kuna. Ponuditelj navedeno jamstvo dostavlja u obliku bjanko zadužnice (sukladno odredbama važećeg Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice) do 5.000,00 kuna potvrđene (solemnizirane) od strane javnog bilježnika.

Jamstvo za ozbiljnost ponude će biti valjano najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti ili dostavi neistinite podatke ili ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata, ukoliko odbije potpisati ugovor o nabavi ili ukoliko ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude. Plastična folija s vanjske strane mora biti označena rednim brojem stranice na način kao i sve ostale stranice ponude.

Ako se ponuditelj usuglasi sa zahtjevom Naručitelja za produženje roka valjanosti ponude, jamstvo za ozbiljnost ponude mora se produžiti sukladno produženju roka valjanosti ponude.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave.

#### **6.3.2. Jamstvo za dobro izvršenje ugovora**

Za uredno ispunjenje ugovora - solemniziranu zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, sukladno propisima o ovrsi u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, koju ponuditelj dostavlja u roku od 10 dana od nastanka ugovornog odnosa, s rokom valjanosti do ispunjenja ugovornih obveza.

Ponuditelj jamstvo predaje naručitelju, a ukoliko ne postupi po prethodno navedenom isključit će se iz ponovnog pregleda i ocjene ponuda.

Štetu nastalu Naručitelju, u visini razlike cijena do sklapanja novog ugovora za isti predmet nabave, koja obuhvaća i eventualne troškove novog postupka, Naručitelj će, u slučaju povreda ugovornih obveza od strane Izvršitelja ili neurednog izvršavanja posla, nakon pisanog upozorenja, naplatiti iz jamstva.

### **6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju ponuditelj može istovremeno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude. Ponuda se ne smije mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## **6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **27. kolovoz 2018. godine do 14:00 sati.**

Ponude se dostavljaju na adresu: **OPĆINA PODTUREN**, Ivana Grščića 5, 40317 Podturen, a neposredno se mogu predati u prijemni ured **27. kolovoza 2018. godine do 14:00 sati.** **Otvaranje ponuda nije javno.**

## **6.6. Izuzetno niska ponuda**

Ako je u ponudi iskazana izuzetno niska cijena ponude ili pojedine jedinične cijene što dovodi u sumnju mogućnosti izvršenja predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ili prihvaćanja takve ponude naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

## **6.7. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s traženim dokumentima uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti ili pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave.

Ukoliko se u postupku pregleda i ocjene ponuda uoči računski pogreška, Naručitelj će istu ispraviti i pozvati ponuditelja da prihvati ispravak računski pogreške.

Za upotpunjavanje ponuda i prihvata ispravka računski pogreške ponuditeljima se daje primjereni rok.

## **6.8. Razlozi za odbijanje ponuda**

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, naručitelj je obavezan odbiti:

- Ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
- Ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom na dostavu ponuda i odredbama Pravilnika i Zakona o javnoj nabavi,
- Ponudu koja nije cjelovita,
- Ponudu koja je suprotna odredbama poziva na dostavu ponuda,
- Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- Ponudu koja premašuje osigurana sredstva naručitelja,
- Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave,
- Ponudu jedne ili više grupa predmeta nabave ako nije bilo dopušteno podnošenje ponude po grupama,
- Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računski pogreške,
- Varijantu ponude ako nije dopuštena,
- Varijantu ponude koja ne ispunjava minimalne zahtjeve,
- Ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelja i/ili član zajednice gospodarskih subjekata, osim u slučaju dostavljanja varijante ponude ako je ona dopuštena,
- Ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- Ponudu za koju naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

### **6.9. Provjera ponuditelja**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja obavijesti o odabiru, naručitelj **može** od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koja izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovno dostaviti.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenta, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja na dostavu traženog.

### **6.10. Donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi obavijest o odabiru ili poništenju.

O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti obavijest u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom nadmetanju.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koju vrste prema ponuditelju.

### **6.11. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedinih stavki, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

### **6.12. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje se obavlja nakon izvršenja usluge, na temelju ispostavljenog računa, u roku od 30 dana od izdavanja računa, nakon primopredaje cjelokupne dokumentacije.

### **6.13. Prijedlog ugovora**

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati Ugovor o pružanju usluge, u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Sastavni dio ugovora biti će i odredba o kazni u slučaju da dođe do prekoračenja ugovorenog roka. Ukoliko krivnjom odabranog ponuditelja dođe do prekoračenja ugovorenog roka pružanja usluge Naručitelj ima pravo naplatiti kaznu u visini 2‰ (dva promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti. Nakon isteka roka u kojem se naplaćuju penali, a u slučaju daljnjeg zakašnjenja u roku, Naručitelj ima pravo na naknadu štete.

#### **6.14. Komunikacija s naručiteljem**

Sva komunikacija između naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti u pisanom obliku i na hrvatskom jeziku.

**OPĆINA PODTUREN**

**OPĆINSKI NAČELNIK:**

**Perica Hajdarović, mag.ing.mech.**

## PRILOG I. Ponudbeni list

### PONUDBENI LIST

<b>NARUČITELJ</b>		
1.	Naziv i sjedište naručitelja:	OPĆINA PODTUREN , IVANA GRŠČIĆA 5, 40317 PODTUREN; OIB:86969011305 e-mail: <a href="mailto:opcina@podturen.tcluod.hr">opcina@podturen.tcluod.hr</a>
<b>PONUDBITELJ</b>		
	Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)	DA NE
2.	Podaci o ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem*:	
2.1.	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
	Broj računa	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	Predmet nabave	Izrada projektne dokumentacije LED rasvjete na području Općine Podturen
<b>PODUGOVARATELJ-</b>		
4.	Podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o jednostavnoj nabavi, ako se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor	

	Naziv i sjedište podugovaratelja	
	Adresa podugovaratelja	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
	Broj računa	
	Navod o tome je li podugovaratelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba podugovaratelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
	Podatak o dijelu ugovora koji se daje u podugovor - postotak	
<b>PONUDA</b>		
5.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:	
	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – slovima	
6.	Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama	
	Iznos poreza na dodanu vrijednost – slovima	
7.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama	
	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - slovima	
8.	Promjenjivost cijene	cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovornog odnosa
9.	Rok valjanosti ponude	do 60 dana od dana otvaranja ponuda
10.	Rok plaćanja	
11.	Broj i datum ponude	

**Obavezno ispuniti sve stavke**

**Uz ponudbeni list dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:**

---

---

---

---

---

---

---

**Ponuditelj:**

---

(tiskano upisati ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

---

(potpis i pečat)

\* Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata tada ponudbeni list sadrži podatke iz točke 2. za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem – ispuniti Dodatak Ponudbenom listu



## Dodatak Ponudbenom listu

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(priložiti samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskih subjekata.

1)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata \_\_\_\_\_

OIB<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Broj računa i  
banka: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA / NE

Adresa: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj telefaksa: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta  
ponuditelja <sup>2</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji  
sjedišta ponuditelja

OIB<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Broj računa i  
banka: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA / NE

Adresa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija osobe za  
kontakt: \_\_\_\_\_

Broj telefona:

\_\_\_\_\_  
Broj telefaksa:

\_\_\_\_\_  
E-mail:

\_\_\_\_\_  
Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

## **PRILOG II. Ogledni primjerak Izjave o nekažnjavanju**

### **IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela imam ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

---

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

---

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) .), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**PRILOG III. Troškovnik**

**TROŠKOVNIK**

<b>R. br.</b>	<b>Naziv</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Količina</b>	<b>Jedinična cijena</b>	<b>Cijena</b>
1	2	3	4	5	6 (4*5)
1.	Izrada projektne dokumentacije	kom	1,00		
<b>Cijena ponude bez PDV-a:</b>					
<b>PDV:</b>					
<b>Cijena ponude s PDV-om:</b>					

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine

## PRILOG IV.

### PROJEKTNI ZADATAK

Projekt modernizacije javne rasvjete Općine Podturen

IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDENOM ENERGETSKOM PREGLEDU  
UKLJUČIVO SA NACRTOM POSTOJEĆEG STANJA GIS JAVNE RASVJETE  
(GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV - „KATASTAR“)

GLAVNI ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT MODERNIZACIJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE

- OPIS PODRUČJA

Naručitelj: OPĆINA PODTUREN, Ivana Grščića 5, Podturen, 40317 Podturen

Za sustav javne rasvjete:

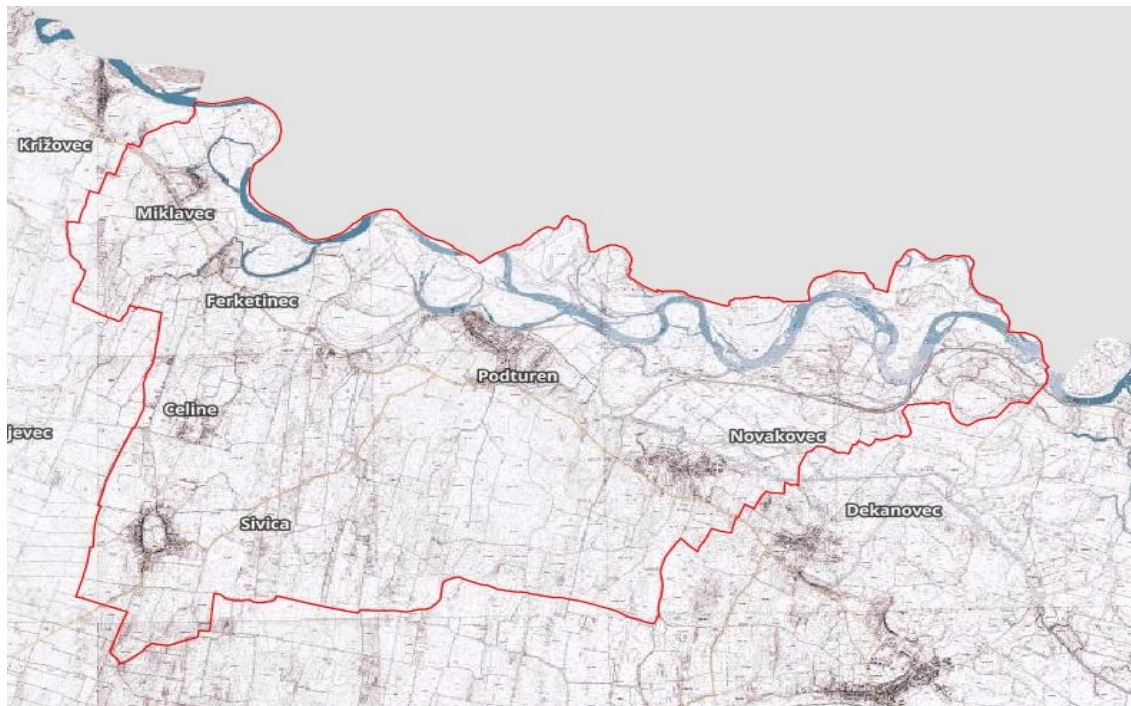
– Općina Podturen

– broj svjetiljka sustava javne rasvjete = 314 (+/- 3%) kom

– broj obračunskih mjernih mjesta (OMM/OJR/TS) = 13 (+/- 3%) kom

naručitelj želi sprovesti energetski pregled s ciljem izrade Izvještaja o energetskom pregledu javne rasvjete uključivo sa nacrtom postojećeg stanja GIS (geografski informacijski sustav - „katastar“) javne rasvjete.

U nastavku se daje prostorni prikaz područja na kojem se nalazi predmetni sustav javne rasvjete.



(I) IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDENOM ENERGETSKOM PREGLEDU

## **UKLJUČIVO SA NACRTOM POSTOJEĆEG STANJA GIS JAVNE RASVJETE (GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV - „KATASTAR“)**

Ponuda mora sadržavati:

### **A. Provedba ENERGETSKOG PREGLEDA**

1. Prikupljanje podataka na terenu
2. Analiza potrošnje energije, vrednovanje provedivih mjera

### **B. Izrada IZVJEŠTAJA o energetsom pregledu javne rasvjete**

1. Izrada izvještaja o energetsom pregledu javne rasvjete
2. Izrada nacrtu postojećeg stanja GIS (geografski informacijski sustav - „katastar“)

METODOLOGIJA:

#### **A. - ENERGETSKI PREGLED JAVNE RASVJETE**

- energetska pregled instalacije javne rasvjete se izvodi temeljem:

1. Pravilnik o energetskim pregledima građevina i energetsom certificiranju zgrada (NN 81/12, 29/13, 78/13, 48/14, 150/14, 133,15, 22/16,49/16, 87/16, 17/17, 77/17 + NN 88/17)
2. "METODOLOGIJA PROVOĐENJA ENERGETSKIH PREGLEDA GRAĐEVINA" (Zagreb, studeni 2012., lipanj 2014.) - web ministarstva: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=13336>.

Energetski pregledi javne rasvjete uključuju samo sustave potrošnje od mjesta preuzimanja do krajnjeg potrošača.

Analiza tehničkih i energetskih svojstava javne rasvjete obuhvaća:

1. analizu mjesta preuzimanja električne energije, razvoda, razvodnih ormara i transformatorskih stanica,
2. analizu specifičnih zona javne rasvjete,
3. analizu tipova izvora svjetlosti koji se koriste,
4. analizu svjetiljki u kojima se nalaze izvori svjetlosti,
5. analizu sustava regulacije i upravljanja javne rasvjete

Rezultat energetskog pregleda javne rasvjete je elaborat odnosno **IZVJEŠĆE O PROVEDENOM ENERGETSKOM PREGLEDU JAVNE RASVJETE.**

#### **B. - GIS (GEOGRAFSKI INFORMACIJSKI SUSTAV - „KATASTAR“) JAVNE RASVJETE**

Prikaz pozicija elemenata sustava javne rasvjete u prostoru (nije geodetske točnosti) korištenjem naprednog Internet sučelja na QGIS platformi (Free and Open Source Geographic Information System - [www.qgis.org](http://www.qgis.org)).

→ GIS („katastar“) javne rasvjete je

- skup nacrtu, tabelarnih i tekstualnih dokumenata međusobno povezanih u jednu funkcionalnu i interaktivnu cjelinu

→ GIS („katastar“) javne rasvjete služi za

- bolji uvid i kontrolu sustava javne rasvjete – idealna evidencija
- lakše održavanje sustava javne rasvjete
- donošenje budućih odluka vezanih za sustav javne rasvjete

→ GIS („katastar“) javne rasvjete čini

- Web aplikacija za pregled i PC aplikacija za unos podatak na QGIS platformi
- Excel baza podataka eksportirana iz PC aplikacije

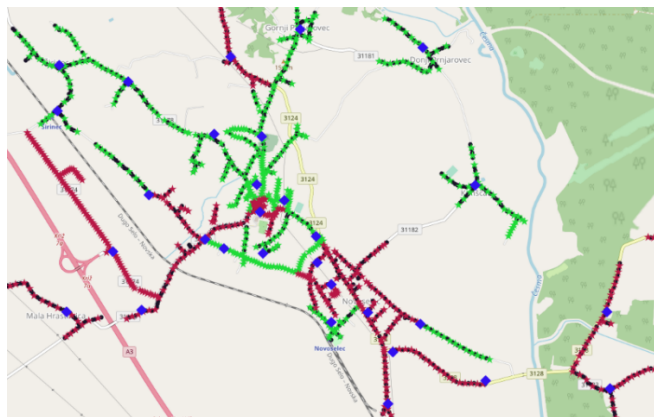
Set podataka koji se daje klikom na pojedinu svjetiljku ili TS unutar GIS-a se daje u nastavku:

Podaci o svjetiljci:

Podaci o TS-u (trafostanici) / OMM (obračunsko mjerno mjesto):

qc_id	163	qc_id	35
id elementa	700372	id elementa	418
sifra omm	27847	kupac	OPĆINA KRIŽ /ZA JAVNU RASVJETU/
vlasnik omm	OPĆINA KRIŽ /ZA JAVNU RASVJETU/	adresa omm	KRIŽ, VINOGRADSKA BB
redni broj stupa	20	broj trafostanice	641
vrsta površine-tekst	Prometnica bez nogostupa	šifra omm	5016748
naziv površine	Industrijska	vlasnik omm	OPĆINA KRIŽ /ZA JAVNU RASVJETU/
udaljenost stupa od ruba kolnika (m)	1	naziv distribucijskog područja	ELEKTRA KRIŽ
ukupna sirina kolnika i nogostupa (m)	6	naziv pogona	SLUŽBE DP ELEKTRA KRIŽ
sirina kolnika (m)	6	zakupljena snaga	13.8
prosječna širina kolnika	7	potrošnja 2013	Nije upisano
broj voznih traka	2	potrošnja 2014	1100
pločnik-tekst	Ne postoji	potrošnja 2015	3411
udaljenost do slijedećeg stupa	30	vrsta sustava upravljanja-tekst	Luxomat+uklopni sat polunoćni režim
tip stupa-tekst	Betonski usadni u zemlju	strujni krugovi (faze) u upotrebi	3
visina stupa (m)	8	max broj strujnih krugova (faza) u ojr	9
vlasništvo stupa-tekst	HEP	tip kablova-tekst	4x25 mm2 Cu
distributivna mreža na stupu?-tekst	DA	tip nn mreže-tekst	TN-C
kritična točka-tekst	Ne	da li postoji uzemljenje? - tekst	DA
ukoliko je ostalo		prenaponska zaštita?-tekst	NE
neopravdana lokacija stupa-tekst	NE	omm u trafostanici -tekst	NE
uzemljenje stupa-tekst	NE	uklopni uređaj funkcionalan?-tekst	DA
potrebno povećati mehaničku stabilnost?-tekst	NE	grupna regulacija-tekst	DA
svjetiljka funkcionalna-tekst	DA	faktor regulacije k omma	0.623
visina svjetiljke (m)	7.5	faktor regulacije k svjetiljki	1
duljina kraka/konzole (m)	0.7	provedeno kontrolno mjerenje?-tekst	NE
nagib svjetiljke (°) - tekst	16-30	napomena	TS KRIZ 19
broj svjetiljki na stupu	1	datum kreiranja	9/26/2016 10:08:29 AM
tip svjetiljke-tekst	Schreder Ambar	kreirao	gisdataregea
starost svjetiljke (god)-tekst	0-5	datum editiranja	11/14/2016 6:49:13 PM
vrsta optičkog pokrova-tekst	Ravno	editirao	
vrsta predspojne naprave-tekst	Elektromagnetska	x koordinata	16.52071086
sustav regulacije u svjetiljci-tekst	Ne	y koordinata	45.65790892
faktor k	1		
broj izvora svjetlosti u svjetiljci	1		
tip izvora - korigirano	VTNa		
nazivna snaga izvora svjetlosti (w)	100		
klasifikacija površine-normalna tekst	M5		
klasifikacija površine-stedni - tekst	M4		
dodatni zahtjevi - tekst	Nema		
napomena			
datum kreiranja	28.11.2016. 09:58:25		
kreirao			
obuhvat	DA		
editirao	0		
x koordinata	16.51984278		
y koordinata	45.65701908		

Tipični vizualni prikaz te set podataka koji se daje klikom na pojedinu svjetiljku ili TS se daje u nastavku:





## (II) GLAVNI ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT MODERNIZACIJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE

GP-JR = glavni elektrotehnički projekt javne rasvjete  
EP-JR = energetska pregled javne rasvjete  
DON = dokumentacija o nadmetanju  
JLS = jedinice lokalne samouprave – **OPĆINA PODTUREN**  
OMM = obračunsko mjerno mjesto  
TS = transformatorska stanica  
OJR = ormar javne rasvjete

Izrada Glavnog elektrotehničkog projekta na temelju uvjeta navedenih u projektnom zadatku predmetnog JLS-a.

GLAVNI elektrotehnički projekt uključuje slijedeće korake:

3. Pregled terena te ucrtavanje i utvrđivanje postojećeg stanja
4. Izrada projekta (modernizacija javne rasvjete zamjenom - ugradnjom učinkovitih LED svjetiljka uz izmještanje obračunskih mjernih mjesta OMM iz trafostanice TS u ormar javne rasvjete OJR)
5. Izrada troškovnika opreme i radova
6. Ishođenje suglasnosti za glavni projekt od strane HEP-a

### Detaljan opis svakog koraka:

1. **Pregled i utvrđivanje postojećeg stanja** na terenu uključuje:
  - pregled terena i utvrđivanje postojećeg stanja instalacije javne rasvjete
  - izrada karte postojeće rasvjete i praznih stupova prostoručne točnosti
  - utvrđivanje mogućih načina napajanja električnom energijom
  - izmjera na terenu osnovnih mjera potrebnih za svjetlo tehnički proračun

### 2. Izrada projekta

**vrsta projekta: glavni projekt**

**radovi: elektrotehnički projekt**

**naziv: glavni projekt – modernizacije javne rasvjete Općine Podturen**

- uključuje 2 primjerka glavnog projekta u papirnatom i digitalnom formatu
- naručitelj mora projektne zadatak ovjeriti potpisom i pečatom prije početka projektiranja

Projektom se mora obuhvatiti i razraditi svi tehnički, komercijalni, energetska i administrativni pokazatelji potrebni za prijavu projekta na natječaje raznih ministarstava i fondova. U tu svrhu projektant treba dokazati da je izradio minimalno 10 projekata koji su bili odobreni od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (FZOEU) na području modernizacije javne rasvjete čiji broj svjetiljka obuhvaćen projektom nije bio manji od 300 komada, a sve unatrag maksimalno 5 godina.

Projekt izraditi prema dokumentu Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost UPUTE PODNOSITELJIMA za izradu zahtjeva na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost radi neposrednog sufinanciranja izrade projektne dokumentacije za projekte energetska učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete koja se daje u prilogu ovog projektne zadatka. Investitor zadržava pravo naknadne izmjene u odnosu na navedeni dokument.

**3. Izrada troškovnika opreme i radova** na temelju izrađenog glavnog projekta te izrada detaljne procjene investicije (projektantski troškovnik).

– uključuje 2 primjerka projektantskog troškovnika u papirnatom i digitalnom formatu + 1 primjerak bez upisanih cijena

#### **4. Ishođenje suglasnosti za glavni projekt od strane HEP-a**

- prema Pravilniku o održavanju građevina (NN 122/2014 od 17.10.2014.)
- potvrdu ishodi JLS na temelju uputa i dokumentacije koju izrađuje projektant

Podloge za izradu projektne dokumentacije također čine:

- Projektni zadatak investitora
- Izvješće o energetsom pregledu sustava javne rasvjete
- Dokumentacija o nadmetanju